



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU, ORAȘUL NEHOIU
Str. Aleea Merilor nr. 2-4, Nehoiu 125100;
Telefon: 0238/504.548;
Fax: 0238.504.541



NR. 4176 / 11.04.2019

ANUNȚ

Primăria orașului Nehoiu, județul Buzău, str. Aleea Merilor nr. 2-4, site: primarianehoiu@yahoo.com, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea:

- funcției publice de execuție vacante de **inspector, clasa I, grad profesional principal** în cadrul Compartimentului Buget, Finanțe, Contabilitate din cadrul Serviciului Buget, Finanțe, Contabilitate, Taxe și impozite locale.

1. CONCURSUL CONSTA ÎN URMĂTOARELE PROBE:

-selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu.

2. CONDIȚIILE DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Data și ora organizării concursului pentru ocuparea postului vacant de: **inspector, clasa I, grad profesional principal** în cadrul Compartimentului Buget, Finanțe, Contabilitate din cadrul Serviciului Buget, Finanțe, Contabilitate, Taxe și impozite locale.

Data limită de depunere a dosarelor este în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a și într-un ziar de largă circulație

Selecția dosarelor: în termen de 5 zile lucrătoare de la data limită de depunere a dosarelor

Proba scrisă: 13.05.2019, ora 10.00

Interviul: 16.05.2019, ora 10.00

3. CONDIȚIILE GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- Condițiile generale menționate la art. 54 din Legea 188/1999.

4. CONDITII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA:

- funcției publice vacante **inspector, clasa I, grad profesional principal** în cadrul Compartimentului Buget, Finanțe, Contabilitate din cadrul Serviciului Buget, Finanțe, Contabilitate, Taxe și impozite locale.

- studii economice universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani;

5. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

1. Legea 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 7/2004, privind Codul de conduita a funcționarilor publici republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.215/2001, privind administrație publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea 82/1991 a contabilității republicată cu completările și modificările ulterioare;
5. Legea 273/2006 privind finanțele publice locale republicată cu completările și modificările ulterioare;
6. Ordinul 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
7. Ordinul 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale republicată cu completările și modificările ulterioare;
8. Ordinul 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu republicată cu completările și modificările ulterioare;
9. Legea 227/2015, privind Codul Fiscal, republicată cu modificările și completările ulterioare;
10. Constituția României.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă sau interviu, candidații nemulțumiți pot face contestație, în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise ori a interviului, la sediul Primăriei orașului Nehoiu, Biroul Secretariat.

Anunțul privind concursul se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a III - a, într-un cotidian de largă circulație, la sediul instituției și pe internet www.primarianehoiu.ro.

Relații suplimentare se pot obține la nr. de telefon 0238/504548.

PRIMAR,
MILEA IONUȚ

