



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BUZĂU  
ORAȘUL NEHOIU

Str. Aleea Merilor nr. 2-4, Nehoiu 125100, județul Buzău  
Telefon: 0238/554.548; Fax: 0238/554.541, E-mail: primarianehoiu@yahoo.com

Nr. \_16396/29.08.2016

## ANUNȚ

Primăria orașului Nehoiu cu sediul în orașul Nehoiu, str. Aleea Merilor, nr. 2-4, județul Buzău, site : primarianehoiu@yahoo.com, organizează concurs în vederea ocupării următoarelor funcții contractuale de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Nehoiu:

### 1. Infirmiera în cadrul Cresei orasenesti Nehoiu.

#### 1. Condiții de ocupare a postului de Infirmiera în cadrul Cresei orasenesti Nehoiu :

- condițiile generale prevăzute de art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011
- *studii medii, absolvite cu diploma de bacalaureat.*
- *vechime în muncă de minim 1 an.*

Pentru ocuparea postului, candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă, reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specific potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de

fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conform art. 6 al Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specific ale postului, solicitate de către autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meseria și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarative pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medical de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae.

#### Concursul constă în următoarele etape:

Selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu

#### *Calendarul concursului:*

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei orașului Nehoiu, Biroul Secretariat, până la data de 14.09.2016, orele 14,00.

Selecția dosarelor va avea loc în data de 16.09.2016.

Concursul se organizează la Primăria orașului Nehoiu, sala de sedinte.

Proba scrisă va avea loc în data de 22.09.2016, orele 10,00.

Proba de interviu va avea loc în data de 28.09.2016, orele 09,00.

## BIBLIOGRAFIE:

- H.G. nr. 1252/2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie anteprescolară;
- Programul Național de pregătire a infirmierelor;
- Ordin nr. 1955/1995, actualizat, pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor;

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestații în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului pentru fiecare probă în parte.

Relații suplimentare se obțin la Primăria orașului Nehoiu, județul Buzău, str. Aleea Merilor, nr. 2-4, tel. 0238.504548, e-mail: [primarianehoiu@yahoo.com](mailto:primarianehoiu@yahoo.com)- **SERVICIUL RESURSE UMANE**- Inspector Brânzea Marilena.

PRIMAR  
Ionuț Mil

