



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
ORAȘUL NEHOIU
Str. Aleea Merilor nr. 2-4, Nehoiu 125100, județul Buzău
Telefon 0238/504.548; Fax 0238/504.541

NR. 18057/06.10.2016

ANUNT

Primaria orasului Nehoiu, Judetul Buzau, str.Aleea Merilor nr.2-4, site: primarianehoiu@yahoo.com, organizeaza concurs de recrutare pentru ocuparea:

- functiei publice de executie vacante de *referent clasa III, grad profesional asistent*, in cadrul biroului Cadastru, Carte funciara si Agricultura.

1. CONCURSUL CONSTA IN URMATOARELE PROBE:

-selectia dosarelor de inscriere, proba scrisa si interviul.

2. CONDITIILE GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

-Conditiiile generale mentionate la art.54 din Legea 188/1999, respectiv:

- a) are cetatenia romana si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are virsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare functiei publice pentru care candideaza, atestata pe baza de examen medical de specialitate;
- f) indeplineste conditiile de studii prevazute de lege pentru functia publica
- g) indeplineste conditiile specifice pentru ocuparea functiei publice
- h) nu a fost condamnata pentru savirsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului sau contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciu, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savirsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei publice, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;

i) nu a fost destituita dintr-o functie publica sau nu i-a incetat contractul individual de munca pentru motive disciplinare in ultimii 7 ani;

j) nu a desfasurat activitate de politie politica, astfel cum este definita prin lege.

Data si ora organizarii concursului pentru ocuparea postului vacant de: *referent clasa III, grad profesional asistent*, in cadrul Biroului Cadastru , Carte Funciara si Agricultura.

-Selectia dosarelor: **07.11.2016** orele **16:00**

-Proba scrisa: **11.11.2016** orele **16:00**

-Interviul: **18.11.2016** orele **16:00**

Locul desfasurarii concursului: Sediul Primariei orasului Nehoiu.

3. CONDITII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA:

Funcția publică de execuție vacante de referent clasa III, grad profesional asistent, în cadrul Biroului Cadastru, Carte Funciara și Agricultura.

- Studii de specialitate: studii medii de specialitate absolvite cu diploma de bacalaureat;
- Cunostinte de operare pe calculator (necesitate si nivel) : operare/nivel mediu;
- Abilitati calitati si aptitudini necesare: adaptabilitate, rezistenta la stres, abilitatii de mediere si negociere, capacitate de planificare si de a actiona strategic, de a lucra in echipa, capacitate de a comunica, capacitate de a comunica, capacitate de consiliere in domeniul specific de activitate, profesionalism, atentie, rabdare, spirit de observatie, constiinciozitate, disponibilitate la sarcini suplimentare, creativitate si spirit de initiativa
- Disponibilitate pentru lucrul in program prelungit in conditiile legii;
- Competenta manageriala: cunostinte foarte bune de legislatie in domeniul specific compartimentului, capacitate de concentrare, analiza si sinteza, echilibru emotional, usurinta in stabilirea relatiilor interpersonale, capacitate de a lua decizii si a-si asuma responsabilitatea, capacitatea de a se informa si invata in permanenta, perseverenta in urmarirea si finalizarea scopului.

Bibliografia pentru ocuparea functiei de referent clasa III, grad profesional asistent, in cadrul biroului Cadastru , Carte funciara si Agricultura.

1. Legea nr.215/2001 privind Administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea 188/1999 privind Statutul functionarilor publici;
3. Legea 7/2004 privind Codul de conduita a functionarilor publici, republicata;
4. Ordonanta Guvernului Romaniei nr.28/2008 privind registru agricol;
5. Ordinul M.A.D.R. nr.734/480/1003/3728 privind aprobarea normelor tehnice de completare a registrului agricol 2015-2019;

Dosarele de concurs se depun in termen de 20 de zile de la data publicarii in Monitorul Oficial a anuntului.

Dupa afisarea rezultatelor obtinute la selectia dosarelor, proba scrisa sau interviu, candidatii nemultumiti pot face contestatie, in termen de cel mult 24 de ore de la data afisarii rezultatelor selectiei dosarelor, respectiv de la data afisarii rezultatului probei scrise ori a interviului, la sediul Primariei orasului Nehoiu, Biroul Secretariat.

Relatii suplimentare se pot obtine la nr. de telefon 0238/504548.

PRIMAR,
MILEA IONUT

