



R O M Ȃ N I A
JUDEȚUL BUZĂU, ORAȘUL NEHOIU
PRIMAR

Calea Mihai Viteazu nr. 43, Nehoiu 125100;
Telefon: 0238/504.548; Fax: 0238.504.541



PROIECT

AVIZAT,
Secretar general,
Cotici Ion

H O T Ȃ R Ȃ R E
privind modificarea și completarea
Organigramei aparatului de specialitate a Primarului orașului Nehoiu

Consiliul Local al orașului Nehoiu, județul Buzău.

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului orașului Nehoiu, înregistrată cu nr.12007/19.09.2022;
- raportul compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei orașului Nehoiu, înregistrat cu nr.12006/19.09.2022;
- H.C.L. nr.43/29.04.2022 privind modificarea și actualizarea statului de funcții al aparatului de specialitate a primarului orașului Nehoiu;
- adresa nr. 20361/2022 a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
- prevederile art.129 alin.(2) lit.a) alin.(3) lit.c), art.365, art.404-art.409 din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art.139 alin. (1) și art. 196 lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

H O T Ȃ R Ȃ Ș T E:

Art. 1. Cu data adoptării prezentei hotărâri se modifică și se completează Organigrama aparatului de specialitate al Primarului orașului Nehoiu conform anexa nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Orice dispoziție contrară prezentei hotărâri se abrogă.



Art. 3. Serviciul Asistență socială, resurse umane, secretariat și arhivă și Serviciul Buget, finanțe, contabilitate, taxe și impozite locale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Nehoiu va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Secretarul general al orașului Nehoiu va afișa prezenta hotărâre pe site-ul www.primaria-nehoiu.ro pentru aducere la cunoștință publică și o va comunica în scris primarului U.A.T. oraș Nehoiu și prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

Nehoiu: 19.09.2022.

Nr.78.



PRIMAR,

Milea Ionuț



R O M Â N I A
JUDEȚUL BUZĂU, ORAȘUL NEHOIU
PRIMARUL
Str. Aleea Merilor nr. 2-4, Nehoiu 125100;
Telefon: 0238/504.548;
Fax: 0238.504.541



Nr.12007/19.09.2022.

REFERAT DE APROBARE
privind modificarea și completarea
Organigramei aparatului de specialitate a Primarului orașului Nehoiu

În conformitate cu prevederile art.129 pct.(3) lit. c) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul Local aprobă în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora.

Conform adresei nr. 20361/2022 a Agenției Naționale a funcționarilor publici privind H.C.L. nr.43/2022 se solicită documentele justificative aferente, respectiv organigrama. Astfel se impune aprobarea organigramei modificată și completată conform hotărârii sus-menționate cu Anexa nr. 1 la prezenta – Organigrama aparatului de specialitate al Primarului orașului Nehoiu.

În considerarea celor prezentate, am inițiat proiectul de hotărâre pe care îl supunem dezbaterii și aprobării dumneavoastră.



PRIMAR,

Milea Ionuț



R O M Ȃ N I A
JUDEȚUL BUZĂU, ORAȘUL NEHOIU
PRIMARUL
Str. Aleea Merilor nr. 2-4, Nehoiu 125100;
Telefon: 0238/504.548;
Fax: 0238.504.541



Nr.12006 / 19.09.2022.

RAPORT

privind modificarea și completarea

Organigramei aparatului de specialitate a Primarului orașului Nehoiu

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (3) lit. c) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ “consiliul local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora”.

Conform adresei nr. 20361/2022 a Agenției Naționale a funcționarilor publici privind H.C.L. nr.43/2022 se solicită documentele justificative aferente, respectiv organigrama. Astfel se impune aprobarea organigramei modificată și completată conform hotărârii sus-menționate cu Anexa nr. 1 la prezenta – Organigrama aparatului de specialitate al Primarului orașului Nehoiu.

Față de cele menționate mai sus, vă rugăm să analizați și să adoptați o hotărâre în sensul proiectului prezentat.



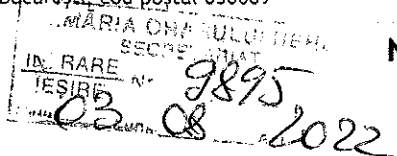
INSPECTOR
Brânzea Mariana



AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

Bd. Mircea Vodă, nr. 44
tronsonul III, sector 3
București, cod poștal 030669

tel: 0374 112 741
0374 112 714
Fax: 021 312 44 04
www.anfp.gov.ro



Nr. 20361/2022

PRIMĂRIA ORAȘULUI NEHOIU, JUDEȚUL BUZĂU
DOMNULUI PRIMAR, IONUȚ MILEA

Referitor la Hotărârea Consiliului Local al orașului Nehoiu, județul Buzău nr. 43/2022, transmisă Agenției Naționale a Funcționarilor Publici prin intermediul portalului de management al funcțiilor publice și al funcționarilor publici, înregistrată cu nr. 20361/2022, vă comunicăm că am luat cunoștință de modificările aduse structurii de funcții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului, acestea fiind operate în baza de date privind evidența funcțiilor publice și funcționarilor publici.

În urma analizei documentației facem următoarele observații de ordin legal (aspecte sesizate și prin adresa A.N.F.P. nr. 5906/2022 și nesoluționate):

- aveți obligația să stabiliți posturile de natură contractuală, care desfășoară activități ce presupun exercitarea prerogativelor de putere publică, în regim de funcție publică; în acest sens, veți analiza dacă atribuțiile din fișele posturilor contractuale sunt dintre cele prevăzute de art. 370 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la dispozițiile art. 382 din același act normativ, care reglementează expres care sunt categoriile de personal bugetar cărora nu li se aplică prevederile referitoare la funcționarii publici; titularii posturilor contractuale, stabilite funcții publice, pot dobândi calitatea de funcționari publici numai prin concurs de recrutare, în condițiile art. 464 din actul normativ menționat mai sus;

- referitor la activitatea de asistență socială aveți obligația respectării dispozițiilor art. 1 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor - Anexa nr. 2 la H.G. nr. 797/2017, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora activitatea de asistență socială se organizează la nivel de direcție de asistență socială în subordinea consiliilor locale sau, prin excepție, în cadrul aparatului de specialitate al primarului; totodată, potrivit art. 12, din același act normativ, coroborat cu art. 390 alin. (1) lit. e) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, conducerea direcției de asistență socială este asigurată de către un director executiv.

Raportat la atribuțiile Agenției, privind evidența funcțiilor publice și a funcționarilor publici, precum și la monitorizarea și controlul modului de aplicare a legislației în materie, prevăzute de dispozițiile art. 401 alin. (1) lit. d) și e) din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă informăm că aveți obligația de comunicare a actelor administrative în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la emiterea acestora, conform prevederilor art. 409 și art. 534, din actul normativ menționat anterior, însoțite de documentele justificative aferente, respectiv de organigramă.

În contextul în care nu constatăm încadrarea în normele legale incidente, ne rezervăm dreptul de a uza de dispozițiile art. 403 alin. (1) din Codul administrativ, prin sesizarea instanței de contencios administrativ competentă.

Cu deosebită considerație,

PREȘEDINTE,
Vasile-Felix COZMA

conform legii 455/2001

CONFORM CU
ORIGINALUL

