



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU, ORAȘUL NEHOIU
PRIMAR
Calea Mihai Viteazu, nr. 43, Nehoiu 125100;
Telefon: 0238/504.548;
Fax: 0238.504.541



DISPOZIȚIE
privind constituirea comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea
contractului de achiziție publică privind obiectivul de investiții “
PROIECTARE ȘI EXECUȚIE MODERNIZARE STRĂZI INTERIOARE ÎN
ORAȘUL NEHOIU, JUDEȚUL BUZĂU - ETAPA I ”

Având în vedere:

- referatul nr. 13166/12.10.2022;
 - HCL nr. 55/2022 privind aprobarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții pentru obiectivul Modernizare străzi interioare în orașul Nehoiu, județul Buzău – etapa I;
 - HCL nr.69/2022 privind aprobarea actualizării Programului anual al achizițiilor publice al orașului Nehoiu pe anul 2022;
 - Capitolului III, Secțiunile IX-XII din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin HGR nr. 395/2016;
 - art.437 alin.(1) și (2) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
 - contractul de servicii nr.11625/12.09.2022;
- În temeiul art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

DISPUNE

Art. 1 Alin.(1) Se constituie comisia de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică privind obiectivul de investiții “PROIECTARE ȘI EXECUȚIE MODERNIZARE STRĂZI INTERIOARE ÎN ORAȘUL NEHOIU, JUDEȚUL BUZĂU - ETAPA I”, în următoarea componență:

- Floroiu Laurențiu – președinte
- Stan Gabriel – membru
- Ciupic Gheorghe – membru

Alin.(2) Se aprobă numirea următoarelor persoane în calitate de membri supleanți ai comisiei de evaluare:

- Ilie Ion Eugen – membru supleant;
- Peneș Ionuț Alexandru - membru supleant;
- Grigore Constantin – membru supleant.

Alin.(3) În cazul în care un membru al comisiei de evaluare se găsește într-o situație de incompatibilitate sau conflict de interese, conform prevederilor legale, are obligația de a se refuza, locul sau fiind luat de membru supleant.

Art. 2 Alin.(1) În scopul sprijinirii activității de evaluare, se desemnează dl Tâncabă Horia-Andrei expert în achizitii publice, specialist extern cooptat pe lângă comisia de evaluare constituită în baza art. 1 din prezenta.

Alin.(2) Se stabilesc următoarele atribuții și responsabilitati pentru expertul extern cooptat:

- a) verificarea și evaluarea propunerii tehnice
- b) analiza situației financiare a ofertantilor/candidatilor ori analiza financiara a efectelor pe care le pot determina anumite elemente ale ofertei sau clauze contractuale propuse de ofertant
- c) analiza efectelor de natura juridica pe care le pot determina anumite elemente ale ofertei sau anumite clauze contractuale propuse de ofertant.

Alin.(3) Expertul cooptat în baza alin.(1) nu are drept de vot, însă are obligația de a elabora un raport de specialitate cu privire la aspectele tehnice, financiare și juridice asupra carora, pe baza expertizei pe care o deține, își exprima punctul de vedere.

Alin.(4) Raportul de specialitate prevazut la alin (3) este destinat să faciliteze comisiei de evaluare adoptarea deciziilor în cadrul procesului de analiză a ofertelor și de stabilire a ofertei/ofertelor câștigătoare. Raportul de specialitate se atașează la raportul de atribuire și devine parte a dosarului achizitiei publice.

Art. 3 Comisia de evaluare a ofertelor își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile Capitolului III, Secțiunea a IX-a – realizarea achizitiei publice din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin HGR nr.395/2016.

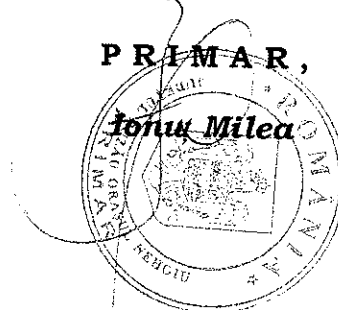
Art. 4 Secretarul general al orașului Nehoiu prin Compartiment Registratură, arhivă, secretariat și relații cu publicul va afișa prezenta dispoziție pe site-ul www.primaria-nehoiu.ro pentru aducere la cunoștință publică și va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate.

NEHOIU: 19.10.2016

Nr. 408

**CONTRASEMNEAZĂ :
SECRETAR GENERAL,**

Cotici Ion





Job nr. 1
DA
Nr. 13166/12.10.2022

REFERAT

pentru numirea Comisiei pentru evaluarea ofertelor cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică pentru obiectivul - **Proiectare și Execuție Modernizare Străzi Interioare în Orașul Nehoiu, Județul Buzău - Etapa I**

Subsemnata Manolache Diana Elena – inspector în cadrul Primăriei Orașului Nehoiu, Compartiment Achiziții Publice vă aduc la cunoștință următoarele:

Prin H.C.L nr. 55/18.07.2022 a fost aprobată Documentatia de avizare a lucrărilor de intervenții pentru obiectivul - Proiectare și Execuție Modernizare Străzi Interioare în Orașul Nehoiu, Județul Buzău - Etapa I .

Prin H.C.L nr. 69/31.08.2022 a fost aprobată actualizarea Programului anual al achizițiilor publice al orașului Nehoiu pe anul 2022, introducându-se la Pozitia nr. 6 - cod CPV: 45233120-6; 71322500-6- Proiectare și execuție Modernizare străzi interioare în orașul Nehoiu, județul Buzău – etapa I, procedura simplificată pentru atribuirea contractului de achiziție publică de proiectare și execuție lucrări, în conformitate cu prevederile art. 12 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G.R. nr. 395/02.06.2016.

Având în vedere prevederile art. 126 alin (1)-(2) și (4) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin HGR nr. 395/2016, vă rog să dispuneți constituirea comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică privind obiectivul de investiții - Proiectare și Execuție Modernizare Străzi Interioare în Orașul Nehoiu, Județul Buzău - Etapa I .

În scopul sprijinirii activității de evaluare, solicit pe lângă Comisia de evaluare a ofertelor și desemnarea un specialist extern cooptat, respectiv domnul Tâncabă Horia-Andrei.

Fața de cele menționate mai sus, vă rog să analizați și să dispuneți.

COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE,

Manolache Diana Elena

Contract de servicii
Nr. 11625 data 12.09.2022

Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de servicii, **între**

ORAS NEHOIU adresa sediu: Calea Mihai Viteazu, Nr. 43, 125100 – NEHOIU, jud. Buzau, Telefon: 0238/ 504.548, Fax: 0238/ 504.541, e-mail: primarianehoiu@yahoo.com, reprezentată prin Primar – **IONUT MILEA**, în calitate de **beneficiar**

și

S.C. ANGC GENERAL FINSERV S.R.L., adresă sediu str. Tecuci, nr. 157A, bloc Millenium, parter, SP COM2, municipiul Galati, judetul Galati, telefon 0745934352, număr de înmatriculare J17/533/2014, cod fiscal RO35860563 cont trezorerie RO78TREZ3065069XXX018533 Trezoreria Galati, reprezentata prin reprezentant legal – **Tancaba Andrei Horia**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului:

Prestarea serviciilor de consultanta privind procedura de achizitie publica pentru atribuirea contractelor de achizitie publica, reglementat de prevederile Legii 98/2016 cu modificarile ulterioare, pentru procedurile de achizitie aferente urmatoarelor investitii:

1. " MODERNIZARE STRAZI INTERIOARE IN ORASUL NEHOIU, JUD. BUZAU – ETAPA I"

4.1 - Prestatorul se obliga sa execute achizitorului urmatoarele servicii:

1. Servicii de consultanta privind examinarea si evaluarea ofertelor tehnice in calitate de expert cooptat (expert achizitii publice)

- Verificarea documentelor tehnice;
- Propunerea solicitarilor de clarificări privind oferta/ofertele depuse, daca este cazul;
- Asistenta intocmire raspunsuri la eventualele clarificari solicitate de ANAP.

2. Servicii de consultanta privind examinarea si evaluarea ofertelor financiare in calitate de expert cooptat (expert achizitii publice)

- Verificarea documentelor financiare;
- Propunerea solicitarilor de clarificări privind oferta/ofertele depuse, daca este cazul;
- Asistenta intocmire raspunsuri la eventualele clarificari solicitate de ANAP.

3. In cazul in care anumiti operatori economici vor transmite contestatii la procedura, la cerere, expertul cooptat poate participa sau ajuta departamentul juridic din cadrul autoritatii contractante, la intocmirea punctului de vedere pentru notificarea de contestatie si a punctul de vedere in caz de formulare a contestatiei catre CNSC;

Alte precizari:

- Conform art. 2 alin. 6 din HG 395/2016, expertul cooptat este contractat în vederea sprijinirii activității compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor, pentru elaborarea documentelor/documentațiilor necesare parcurgerii etapelor procesului de achiziție publică și/sau pentru implementarea unor programe de prevenire/diminuare a

riscurilor în achizițiile publice, vizând toate etapele, de la planificarea/pregătirea procesului, organizarea/aplicarea procedurii de atribuire și până la executarea/monitorizarea implementării contractului de achiziție publică/acordului-cadru, inclusiv în raport cu activitatea comisiei de evaluare și/sau soluționarea contestațiilor;

- Expertul cooptat întocmește rapoartele de evaluare, de care comisia de evaluare poate ține cont sau nu, în definitivarea proceselor verbale de evaluare;

- Expertul cooptat își exprimă prin rapoartele de evaluare, punctul de vedere privind ofertele depuse la procedura, însă membrii comisiei de evaluare întocmesc și definitivează procesele verbale finale, conform legislației în vigoare;

- Expertul cooptat nu are obligația de a participa la ședințele de evaluare, rapoartele de evaluare se pot transmite prin mijloace electronice și în original la sediul autorității contractante, într-un termen rezonabil de minim 3 zile lucrătoare, prin solicitare expresă din partea autorității contractante;

- În cazul în care procedura de licitație se desfășoară printr-un proiect finanțat din fonduri europene, proiecte care implică documentații specifice conform cerințelor din cadrul contractului de finanțare, expertul cooptat nu întocmește și nu depune documentația de atribuire pentru verificare și avizare la instituția finanțatoare. Acest serviciu intră în atribuțiile departamentului de achiziții din cadrul autorității contractante;

- În cazul fondurilor europene documentația de atribuire care este verificată și avizată de instituția finanțatoare, se publică în SEAP. Există posibilitatea ca membrii ANAP care verifică documentațiile postate în SEAP, să respingă documentația de atribuire și să solicite anumite modificări. Expertul cooptat nu se face răspunzător de aceste solicitări și implicit de prelungirea termenului privind publicarea invitației de participare în SEAP.

Totodată între ANAP și instituțiile finanțatoare există un protocol de colaborare, prin care aceste documentații trebuie sincronizate. În cazul în care există discrepanțe între modalitățile de verificare ale acestor instituții competente, nu se face răspunzător expertul cooptat.

5. Prețul contractului:

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, este de **15.000,00 lei fără TVA**, defalcat astfel:

- 10.000,00 lei fără TVA după transmiterea raportului de evaluare tehnică;
- 5.000,00 lei fără TVA după transmiterea raportului de evaluare financiară.

6. Durata contractului

6.1- Durata prezentului contract este de 12 luni, începând de la data semnării acestuia.

6.2 - Prolungirea prezentului contract se poate efectua prin act adițional încheiat de părți la expirarea duratei contractului în funcție de etapele de evaluare.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt: contractul.

Documentele justificative aferente contractului sunt rapoartele de evaluare ale expertului cooptat.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform pct 4.1 din prezentul contract.

8.2 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit pct.13, serviciile prestate în termenul convenit.

9.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit conform pct.5 din prezentul contract, după emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

9.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 10 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, 0.5% zi/întârziere din plata neefectuată.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese. Prestatorul nu va achita cu titlu de daune-interese o sumă mai mare decât sumele încasate până în acel moment în temeiul prezentului contract.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu

propunerea sa tehnica fara a fi, in nici o circumstanta, responsabil de punctajul obtinut de catre achizitor.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul nu va răspunde în cazul în care cererea de finanțare este depusă cu întârziere de achizitor la organele abilitate, în cazul în care documentele ce trebuie atasate acesteia (cu excepția celor efectuate de el în temeiul prezentului contract) nu există ori sunt incomplete, ori, în cazul întârzierilor sau erorilor terților sau achizitorului.

11.3 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu dispozițiile prezentului contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.4. – În cazul anularii procedurii de atribuire, prestatorul va efectua serviciile încă odată fără costuri suplimentare pentru Autoritatea Contractantă.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități, documente și/sau informații necesare îndeplinirii contractului, în termen de 24 de ore de la solicitarea scrisă expediată de prestator prin orice mijloc de comunicare. În cazul în care solicitarea vizează documente în original, termenul este de 48 de ore.

12.2 - Achizitorul are obligația să depună cererea de finanțare la instituțiile abilitate indicate de prestator în termen util.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

13.3 - Recepția lucrărilor efectuate de către prestator va fi efectuată prin întocmirea unui proces verbal în care se vor consemna și eventualele obiecțiuni ale achizitorului.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita

prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

Prețul contractului nu se ajustează.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Subcontractanți

17.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3- (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

18. Cesiunea

18.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

18.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

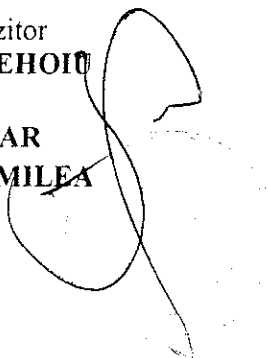
23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi 12.09.2022 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
ORAS NEHOIU

PRIMAR
IONUT MILEA



Prestator
S.C. ANG GENERAL FINSERV S.R.L.

REPREZENTANT LEGAL
TANCABA ANDREI HORIA

