

ANUNȚ

Unitatea Administrativ Teritorială Nehoiu, cu sediul în oraș Nehoiu, Calea Mihai Viteazu nr. 43, județul Buzău, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual temporar vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: ASISTENT MEDICAL ȘCOLAR

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post temporar vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT: ASISTENȚĂ SOCIALĂ, RESURSE UMANE, SECRETARIAT ȘI ARHIVĂ

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: determinata

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- **Studii: medii sanitare absolvite cu diplomă sau școală post liceală sanitară absolvită cu diplomă sau echivalentă în specialitatea asistent medical generalist;**
- Vechimea minimă în munca: 1an
- Vechime minimă în domeniul studiilor: 1 an
- **Certificat membru sau un alt document valabil eliberat de OAMGMAMR care să ateste dreptul de exercitarea profesiei;**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) Curriculum Vitae, model comun european;
- j) Certificat de membru sau alt document eliberat de OAMMR in termen de valabilitate.

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA
SEDIUL INSTITUȚIEI:**

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	16.01.2023
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Unitatea Administrativ Teritorială Nehoiu, cu sediul în oraș Nehoiu, Calea Mihai Viteazu nr. 43, județul Buzău.	25.01.2023, ora 16.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	26.01.2023, ora 16.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	27.01.2023, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	27.01.2023, ora 14.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	30.01.2023, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	02.02.2023, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	02.02.2023, ora 15.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	03.02.2023, ora 10.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	06.02.2023, ora 10.00
11.	Susținerea interviului	07.02.2023, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	07.02.2023, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	08.02.2023, ora 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.02.2023, ora 10.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	10.02.2023, ora 10.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului temporar vacant de asistent medical școlar:

1. Hotărârea Nr. 2/2009 din 9 iulie 2009 privind adoptarea Codului de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România

2. Ordin nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, cu modificările și completările ulterioare,

3. Ordin nr. 1761/2021 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare ;

4. Asepsie, antisepsie, sterilizare – Ghid practic pentru cadre medicale – de Ion Maftei, Ioana Mădălina, Maftei- Golopenția.

5. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

6. Ordinul nr.438/2021 privind asigurarea asistenței medicale a preșcolărilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului temporar vacant de asistent medical școlar:

1. Hotărârea Nr. 2/2009 din 9 iulie 2009 privind adoptarea Codului de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România- **ANEXĂ- CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România**

2. Ordin nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale- **ANEXA I, NORME TEHNICE privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale, CAPITOLUL I Obiective și domenii de aplicare,**

CAPITOLUL II Definiții,

CAPITOLUL III Clasificări,

CAPITOLUL IV Minimizarea cantității de deșeuri,

CAPITOLUL V Colectarea deșeurilor medicale la locul de producere,

CAPITOLUL VI Ambalarea deșeurilor medicale,

CAPITOLUL VII Stocarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale, CAPITOLUL VIII Transportul deșeurilor rezultate din activitățile medicale,

CAPITOLUL IX Tratarea și eliminarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale

3. Ordin nr. 1761/2021 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare ;-

Anexa 1 : NORME TEHNICE privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private,

CAPITOLUL I - Definiții,

CAPITOLUL II - Curățarea,

CAPITOLUL III - Dezinfecția,

CAPITOLUL IV - Sterilizarea;

ANEXA 3= **PROCEDURILE** recomandate pentru dezinfecția mâinilor, în funcție de nivelul de risc

4. Asepsie, antisepsie, sterilizare – Ghid practic pentru cadre medicale – de Ion Maftei, Ioana Mădălina, Maftei- Golopenția.:

Capitolul IV – preparate antiseptice de uz curent ;

Capitolul V – Procedee specifice de dezinfecție și sterilizare .

5. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

Partea a IV-a – Administrația publică locală –

Titlul V. Autoritățile administrației publice locale , Cap. I – Dispoziții generale, Cap. II – Competențele autorităților administrației publice locale, Cap. IV – Primarul, Secțiunea a 2-a – Rolul și atribuțiile primarului;

Partea a VI-a – Statutul funcționarilor publici și statutul juridic aplicabil personalului contractual din administrația publică, Titlul II -Personalul contractual din administrația publică, Cap. I – Statutul juridic aplicabil personalului contractual din administrația publică, Cap. III- Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, Cap. IV – Încadrarea și promovarea personalului contractual, Cap. V – Răspunderea personalului contractual din administrația publică.)

6. Ordinul nr.438/2021 privind asigurarea asistenței medicale a preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos; - Se va studia în întregime ordinal 438/2021

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0238/504541 , la adresa de e-mail: primarianehoiu@yahoo.com și pe website: www.primaria-nehoiu.ro, persoană de contact: Dobre Carmen Monica, având funcția de inspector.

Semnătură și Ștampilă

PRIMAR

MILEA IONUȚ

