



**D I S P O Z I Ț I E**  
**privind delegarea atribuțiilor de serviciu a domnului**  
**Cotici Ion – secretar general al UAT Nehoiu,**  
**în perioada 30.12.2022-06.01.2023**

Primarul Orașului Nehoiu, județul Buzău,  
Având în vedere:

- art.437 alin.(1) și (2) și art.438 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- referatul înregistrat cu nr. 1572 / 29.12.2022.....;
- cererile nr.15897/16.11.2022 și 17337/22.12.2022 ale dl.Cotici Ion

În temeiul art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**D I S P U N E :**

**Art. 1. Alin. (1)** În perioada 30.12.2022-06.01.2023 atribuțiile de serviciu ale domnului Cotici Ion - secretar general al U.A.T. oraș Nehoiu se delegă astfel:

- (1) Atribuțiile de serviciu privind activitatea de Asistență socială, resurse umane, secretariat și arhivă se delegă doamnei Brânzea Marilena – inspector cu atribuții de Șef serviciu Asistență socială, resurse umane, secretariat și arhivă;
- (2) Atribuțiile de serviciu privind activitatea de Cadastru, carte funciară și agricultură, fond funciar, legea arendării și circulația juridică a terenurilor se delegă domnului Enache Dumitru Emil-referent;
- (3) Atribuțiile de serviciu rezultate din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată cu modificările și completările ulterioare se delegă domnului Floroiu Laurențiu – inspector;
- (4) Atribuțiile de serviciu prevăzute în art.133-142 din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ privitoare la Consiliul Local se delegă domnului Ilie Ion Eugen – inspector.

**Alin. (2)** Persoanele nominalizate la alin.(1) vor duce la îndeplinire atribuțiile prevăzute la alin.(1) și vor semna documentele emise în exercitarea atribuțiilor delegate.

**Art. 2.** Neîndeplinirea prevederilor prezentei dispoziții va atrage răspunderea persoanei vinovate potrivit legislației în vigoare.

**Art. 3.** Secretarul general al orașului Nehoiu prin Compartiment Registratură, arhivă, secretariat și relații cu publicul va afișa prezenta dispoziție pe site-ul [www.primaria-nehoiu.ro](http://www.primaria-nehoiu.ro) pentru aducere la cunoștință publică și va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate.

**NEHOIU:** 29.12.2022

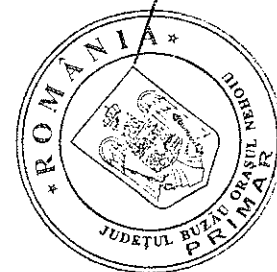
**Nr.** 513

**CONTRASEMNEAZĂ :  
SECRETAR GENERAL,**

**Cotici Ion**



**PRIMAR,**  
**Ionuț Milea**





**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BUZĂU, ORAȘUL NEHOIU**  
**Calea Mihai Viteazu nr. 43, Nehoiu 125100;**  
**Telefon: 0238/504.548;**  
**Fax: 0238.504.541**



NR. 17572 / 29.12.2022

APROBAT,  
Primar  
Milea Ionuț

### REFERAT

Subsemnata Dobre Carmen Monica, inspector cu atribuții de Resurse Umane, vă aduc la cunoștință următoarele:

Domnul Cotici Ion - secretarul general al UAT Nehoiu are cerere de concediu de odihnă aprobată cu nr.15897/16.11.2022 și cererea pentru acordarea de zile libere platite aprobată cu nr.17337/22.12.2022, iar conform art.196 alin.(1) lit.b), art.437 alin. (1) și (2) și art.438 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, vă rog să desemnați persoanele din cadrul aparatului de specialitate a primarului orașului Nehoiu care să preia atribuțiunile domnului secretar general al orașului Nehoiu în perioada 30.12.2022-06.01.2023.

Fata de cele sus-mentionate va rog sa analizati si sa dispuneti.

**SEMNĂTURA**