



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU, ORAȘUL NEHOIU
PRIMAR
Calea Mihai Viteazu, nr. 43, Nehoiu 125100;
Telefon: 0238/504.548;
Fax: 0238.504.541



DISPOZIȚIE

privind constituirea comisiei de evaluare a ofertelor, organizare, derulare și finalizare licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de lucrari obiectiv de investiții
"DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN ORAȘUL NEHOIU"

Având în vedere:

- referatul nr.13783/20.10.2023 a dna. Burlacu Elena Iulica;
 - prevederile Ghidului solicitantului – Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe – aprobat prin Ordinul de ministru nr. 6423/19.12.2022, modificat prin Corrigendumul nr. 1 aprobat prin OME nr. 3674/14.02.2023
 - H.C.L. nr. 22 /10.03.2023 privind aprobarea participării U.A.T. Orașul Nehoiu la programul PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ (PNRR), Pilonul VI, Politici pentru noua generație Componenta C15:Educație pentru realizarea proiectului Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza U.A.T. Orașul Nehoiu, județul Buzău;
 - prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.126 alin.(1) - (2) și (4) și Capitolului III, Secțiunile IX-XII din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G.R. nr.395/2016;
 - art.437 alin.(1) și (2) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
 - strategia de contractare pentru atribuire contract de achiziție publică de lucrari nr.11278/07.09.2023;
 - caietul de sarcini înregistrat la sediul Primăriei Orașului Nehoiu sub nr. 11277/07.09.2023;
 - contractul de finanțare nr. 390DOT/2023;
 - contractul de servicii consultanță implementare proiect nr.10807/28.08.2023;
- În temeiul art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

DISPUNE

Art.1 Alin.(1) . Se constituie Comisia pentru evaluarea ofertelor cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de furnizare “ **DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN ORAȘUL NEHOIU**”, în următoarea componență:

- Oancea Vasile Genovel – președinte;
- Burlacu Elena Iulica – membru;
- Moise Adrian – membru.

Alin.(2) Se aprobă numirea următoarelor persoane în calitate de membri supleanți ai comisiei de evaluare:

- Floroiu Laurențiu – membru supleant;
- Gavriloiu Gheorghe – membru supleant;
- Buta Elena – membru supleant.

Alin.(3) În cazul în care un membru al comisiei de evaluare se găsește într-o situație de incompatibilitate sau conflict de interese, conform prevederilor legale, are obligația de a se refuza, locul sau fiind luat de membru supleant.

Art. 2. Comisia constituită la art. 1 are următoarele atribuții:

- a) deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;
- b) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți/candidați;
- c) verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini;
- d) evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților în conformitate cu criteriile de atribuire, dacă este cazul;
- e) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, inclusiv verificarea conformității cu propunerile tehnice, verificarea aritmetică, verificarea încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, dacă este cazul, verificarea încadrării acestora în situația prevăzută la art. 210 din Legea nr. 98/2016;
- f) elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării ofertelor;
- g) stabilirea ofertelor inacceptabile și/sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare din aceste categorii;
- h) stabilirea ofertelor admisibile;
- i) aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, dacă este cazul, astfel cum a fost prevăzut în anunțul de participare simplificat;
- j) stabilirea ofertei câștigătoare sau, după caz, formularea propunerii de anulare a procedurii;
- k) elaborarea proceselor-verbale aferente fiecărei ședințe și a raportului procedurii de atribuire.

Art. 3 Alin.(1) Se desemnează ca experți cooptați, fără drept de vot, pe lângă Comisia de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică de furnizare, având ca obiect “Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unitatilor de invatamant preuniversitar din Orasul Nehoiu”, următorii:

- **ANDREEA CARP** - EXPERT COOPTAT- expert achizitiei, avand ca atributii: analiza si verificarea indeplinirii criteriilor de calificare de catre ofertanti si analiza si verificarea documentelor suport aferente DUAE pentru ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriilor de atribuire si a factorilor de evaluare;

- **RALUCA CAZAN** - EXPERT COOPTAT- expert achizitiei non-cheie, avand ca atributii: analiza si verificarea indeplinirii criteriilor de calificare de catre ofertanti si analiza si verificarea documentelor suport aferente DUAE pentru ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriilor de atribuire si a factorilor de evaluare;

Alin.(2) Experții cooptați prevăzuți la Art.(3)Alin.(1) pot fi desemnați încă de la începutul procesului de evaluare sau pe parcursul acestui proces, în funcție de problemele care ar putea impune expertiza acestora,

Alin.(3) Experții cooptați prevăzuți la Art.(3)Alin.(1), vor asigura o expertiza aprofundată în domeniul achizițiilor publice, ori de natură tehnică, financiară, juridică și/sau privind aspectele contractuale specifice. Experții cooptați vor exercita atribuțiile, competențele și responsabilitățile stabilite prin actele normative în vigoare privind achizițiile publice, respectiv, cu prioritate, următoarele:

- a) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți
- b) verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini;
- c) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, inclusiv verificarea conformității cu propunerile tehnice, verificarea aritmetică, verificarea încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, dacă este cazul, verificarea încadrării acestora în situația prevăzută la art. 210 din Lege
- d) analiza financiară a efectelor pe care le pot determina anumite elemente ale ofertei sau clauze contractuale propuse de ofertant;
- e) analiza efectelor de natura juridică pe care le pot determina anumite elemente ale ofertei sau anumite clauze contractuale propuse de ofertant;
- f) elaborarea unui raport de specialitate cu privire la aspectele tehnice, financiare sau juridice asupra cărora, pe baza expertizei pe care o dețin, își exprimă punctul de vedere;
- g) obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertelor, precum și asupra oricăror alte informații prezentate de către ofertanți, a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale;
- h) respectarea regulilor de evitare a conflictului de interese, astfel cum sunt prevăzute la Secțiunea IV - Reguli de evitare a conflictului de interese, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- i) obligația de a semna pe propria răspundere o declarație de confidențialitate și imparțialitate.

Alin.(4) În sensul prevederilor Alin.(3), expertul cooptat este responsabil din punct de vedere profesional pentru acuratețea și realitatea informațiilor consemnate în cadrul raportului de specialitate.

Alin.(5) Raportul de specialitate prevăzut la Alin.(3) lit.f) este destinat să faciliteze comisiei de evaluare adoptarea deciziilor în cadrul procesului de analiză a ofertelor și de stabilire a ofertei câștigătoare .

Art.4. Se aprobă Documentația de atribuire (Formulare, Fisa de Date, Propunerea de contract, Caiet de sarcini) prevăzută în anexă - parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.5. Data limită de depunere a ofertelor este de 20.10.2023, orele 15:00.

Art.6. Secretarul general al orașului Nehoiu prin Compartiment Registratură, arhivă, secretariat și relații cu publicul va afișa prezenta dispoziție pe site-ul www.primaria-nehoiu.ro pentru aducere la cunoștință publică și va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate.

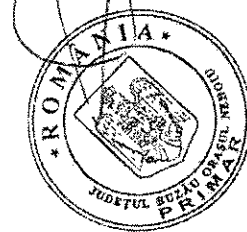
NEHOIU: 20.10.2023

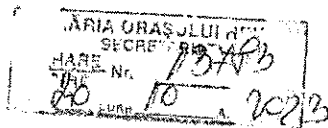
Nr. 471

CONTRASEMNEAZĂ :
SECRETAR GENERAL,
Șușu Vasile

PRIMAR,

Ionuț Mîlea





Domnule Primar,

Subsemnata Burlacu Elena Iulica, inspector în cadrul Primăriei orașului Nehoiu, vă aduc la cunoștință următoarele:

U.A.T. Orașul Nehoiu, prin reprezentantul său legal, a semnat contractul de finanțare nr. 390DOT/2023 având ca obiect finanțarea proiectului "Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din orașul Nehoiu".

În vederea execuției lucrărilor, Primăria orașului Nehoiu a demarat procedura de achiziție dotări.

În acest sens, vă rog să emiteți o dispoziție privind numirea unei comisii de evaluare.

Vă mulțumesc.

20.10.2023

Burlacu Elena Iulica