



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU, ORAȘUL NEHOIU
PRIMAR
Str. Alcea Merilor nr. 2-4, Nehoiu 125100;
Telefon: 0238/504.548;
Fax: 0238.504.541



DISPOZIȚIE

privind constituirea aparatului tehnic auxiliar al
Biroului Electoral de Circumscripție nr. 3 Nehoiu

Primarul orașului Nehoiu, județul Buzău.

Având în vedere:

- adresa Instituției Prefectului județului Buzău nr. 5658/08.04.2024;
 - prevederile art. 4 alin.(4), alin.(5) lit. b) din Hotărarea nr. 205/2024 privind stabilirea măsurilor tehnice necesare pentru buna organizare și desfășurare a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024;
 - prevederile art.5 alin. (2), art. 6 alin. (1) și alin. (2) lit. b) , art. 8 alin. (2) lit. b) din Hotărarea nr. 206/2024 pentru aprobarea bugetului și a cheltuielilor necesare pregătirii și desfășurării în bune condiții a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024;
 - hotărârea Biroului Electoral Central privind adoptarea Regulamentului de organizare și funcționare a birourilor electorale constituite la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și pentru alegerile pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024 nr. IH/20.03.2024;
 - art. 437 alin. (1) și (2), art. 551 alin. (3) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
 - prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
 - referatul nr. 4401, 11.04.2024 - DDB;
- În temeiul art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

DISPOZIȚIE :

Art.1 Pentru organizarea și desfășurarea în bune condiții a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European și pentru autoritățile administrației publice locale din data de 9 iunie 2024, se constituie aparatul tehnic auxiliar al Biroului Electoral de Circumscripție nr. 3 Nehoiu, județul Buzău, conform Anexei nr. 1, parte integrantă la prezenta dispoziție.

Art.2. Atribuțiile personalului desemnat sunt cele cuprinse în Hotărârea Biroului Electoral Central privind adoptarea Regulamentului de organizare și funcționare a birourilor electorale constituite la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și pentru alegerile pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024 nr. IH/20.03.2024, conform Anexei nr. 2 la prezenta dispoziție.

Art.3 Secretarul general al orașului Nehoiu prin Compartiment Registratură, arhivă, secretariat și relații cu publicul va afișa prezenta dispoziție pe site-ul www.primaria-nehoiu.ro pentru aducere la cunoștință publică și va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate.

NEHOIU :

Nr.
238

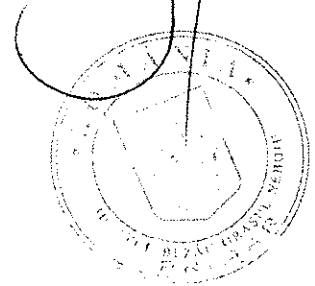
11.04.2024

CONTRASEMNEAZĂ :
SECRETAR GENERAL,

Șuşu Vasile

PRIMAR,

Ionuț Mîlea





R O M Ȃ N I A
JUDEȚUL BUZĂU, ORAȘUL NEHOIU
P R I M A R
Calea Mihai Viteazu nr. 43, Nehoiu 125100;
Telefon: 0238/504.548;
Fax: 0238.504.541



Nr. 4401/11.04.2024

APROBAT,
PRIMAR

MILEA IONUȚ

REFERAT,

Urmare art.121 alin.(2^a) din Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, personalul tehnic auxiliar al birourilor electorale de circumscripție orășenească este asigurat de către primari.

Din personalul tehnic auxiliar al birourilor electorale de circumscripție orășenească, propus de primari, vor face parte în mod obligatoriu cel puțin doi informaticieni, conform art.4 alin.(5) din Hotararea nr. 205/2024 privind stabilirea măsurilor tehnice necesare pentru buna organizare și desfășurare a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024.

Aparatul tehnic auxiliar al birourilor electorale de circumscripție va fi dimensionat în funcție de bugetul alocat. Fondul indemnizațiilor stabilite pentru personalul tehnic auxiliar și statisticieni, fără a include informaticienii, nu poate depăși 50.000 lei, în cazul birourilor electorale de circumscripție orășenească așa cum este prevăzut la art. 6 alin. (2) lit. b) din Hotararea nr. 206/2024 pentru aprobarea bugetului și a cheltuielilor necesare pregătirii și desfășurării în bune condiții a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024.

Față de cele prezentate mai sus vă rugăm să analizați și să dispuneți constituirea aparatul tehnic auxiliar al Biroului Electoral de Circumscripție nr. 3 Nehoiu, județul Buzău.

INSPECTOR

BUTA ELENA

INSPECTOR

DOBRE CĂRMEN MONICA

**Aparatul tehnic auxiliar
al Biroului Electoral de Circumscripție nr. 3 Nehoiu, județul Buzău**

- Moise Adrian, coordonator activități
- Burlacu Elena Iulica, membru secretar
- Moldoveanu Teodor Iulian, membru
- Stan Irinel, membru;
- Florea Florina, membru;
- Vozneatovschi Rudi, informatician;
- Bularcă Laurențiu-Costinel, informatician.

Personalul tehnic auxiliar are următoarele atribuții:

- a) realizează lucrările de secretariat ale biroului electoral;
- b) asigură primirea, înregistrarea și arhivarea documentelor, precum și secretariatul ședințelor biroului electoral;
- c) asigură redactarea proceselor-verbale de ședință, deciziilor/hotărârilor și a oricăror alte acte emise de birourile electorale;
- d) elaborează proiecte de hotărâri și puncte de vedere la solicitarea biroului electoral;
- e) asigură relația cu publicul a biroului, precum și accesul la informațiile de interes public, conform legislației aplicabile;
- f) efectuează operațiunile materiale privind centralizarea candidaturilor și a rezultatelor alegerilor, precum și operațiunile materiale de predare-primire și arhivare a materialelor electorale;
- g) întocmește listele de prezență și le supune aprobării președintelui biroului electoral;
- h) îndeplinește orice alte sarcini dispuse de birourile electorale, necesare îndeplinirii atribuțiilor acestora.